

eika.



Avtalevilkår for MasterCard Business med bedriftsansvar

1. Kort beskrivelse av korttjenesten

Med Betalingsløsning menes standard kredittkort, kredittkort med kontaktløs betaling og mobilbetaling. MasterCard Business med bedriftsansvar er en Betalingsløsning med en tilknyttet kreditt som kan brukes for betaling av varer og tjenester, til uttak av kontanter i mini-banker og innenfor andre bruksområder etter nærmere angivelse.

Kredittkunden (med Kredittkunden menes her bedriften) gir etter avtale med Eika Kredittbank AS bestemte personer (for eksempel ansatte) rett til å disponere Betalingsløsningen. Kortholder kan disponere Betalingsløsningen innenfor avtalte beløpsgrenser.

Kredittkunden er ansvarlig for betalingskrav som oppstår som følge av utstedelse og bruk av Betalingsløsningen samt for kreditt-kostnader og gebyrer som følge av bruk av kortet. Skyldig beløp tilbakebetales av kredittkunden i henhold til tilsendt faktura.

2. Spill og veddemål mv.

Betalingsløsningen (herunder kort-nummeret) skal ikke brukes til betaling av innsats for deltagelse i spill, veddemål eller annen form for gambling (herunder på Internett), selv om brukerstedet eller kortautomaten godtar Betalingsløsningen som betalingsmiddel. Bruk av Betalings-løsningen i strid med denne bruks-begrensningen anses som vesentlig mislighold som gir Eika Kredittbank AS rett til å heve avtalen.

3. Etablering av avtaleforholdet

Avtaleparter og avtaleinngåelse

Avtalen inngås mellom Eika Kredittbank AS og kredittkunden. Kredittkunden gir kortholder fullmakt til å disponere Betalings-løsningen. Det kan utstedes kort til flere kortholdere under denne avtalen. Eika Kredittbank AS vil gi meldinger om bruk av kortet og om endringer i avtalen til kredittkunden som må informere kortholder. Ved meldinger fra Eika Kredittbank AS til kredittkunden, er brev til den sist kjente adresse alltid tilstrekkelig.

Legitimasjonskontroll av kredittkunde

Ved etablering av kundeforholdet skal det oppgis kredittkundens fulle navn, forretningsadresse, postadresse, organisasjonsnummer og nasjonalitet.

Juridiske personer som er registrert i Foretaksregisteret, skal legge frem firmaattest som ikke er eldre enn tre måneder. For enheter som ikke er registrert i Foretaksregisteret, skal det legges frem utskrift fra Enhetsregisteret som ikke er eldre enn tre måneder, eventuelt fra annet norsk offentlig register. For enheter som ikke er registrert i noe offentlig register, skal det legges frem vedtekter eller lignende dokumentasjon som blant annet viser organisasjonsform, stiftelsesdagspøker samt daglig leder, forretningsfunksjon, innehaber eller tilsvarende kontaktperson.

Er kredittkunden en juridisk person skal avtalen inngås av en som ifølge dokumentasjon som nevnt over er signaturberettiget, har prokura eller er daglig leder, eller som kan fremvise fullmakt som gir vedkommende rett til å inngå avtalen.

Den som inngår avtalen på vegne av en juridisk person, skal oppgi fullt navn, adresse, fødselsnummer samt legitimere seg og bekrefte riktigheten av opplysningene. Eika Kredittbank AS eller en representant for denne kan kontrollere opplysningene i søknaden.

Ved endringer i de gitte opplysninger skal kredittkunden varsle Eika Kredittbank AS så snart som mulig.

Legitimasjonskontroll av kortholder

Før det kan utstedes kredittkort må kortholder oppgi fullt navn, bostedsadresse og fødselsnummer. Kortholder må legitimere seg og bekrefte at opplysningene som gis er riktige. Kontrollen skjer etter reglene i hvitvaskingslovgivningen.

Andre forhold

Eika Kredittbank AS kan be om ytterligere opplysninger eller dokumentasjon samt foreta nærmere undersøkelser om riktigheten av de gitte opplysninger, fullmakter med videre.

Dersom søker er et ansvarlig selskap eller en annen form for bedrift med personlig ansvar, så forbeholder Eika Kredittbank seg rettigheten til å foreta kredittvurdering av ansvarlige personer.

Kredittkunden skal snarest mulig varsle Eika Kredittbank AS ved navn- og adresseforandringer hos kortholder og endringer i andre opplysninger om kortholder som er gitt Eika Kredittbank AS under dette avtaleforholdet.

Kredittkunden har ikke angrerett på inngåelsen av denne avtalen.

4. Informasjon om bruk av kortet

I informasjonen som kredittkunden mottar, skal kredittkunden og kortholder særlig merke seg følgende punkter:

- Betalingsløsningens bruksområder.
- I hvilke situasjoner Betalingsløsningen (herunder Betalingsløsningens nummer) kan brukes uten personlig kode eller annen personlig sikkerhetsanordning eller underskrift samt hvilke beløp som kan faktureres kortholder for slik bruk.
- Hvordan kortholder skal legitimere seg ved bruk av Betalingsløsningen innenfor de ulike bruksområder.
- Oppbevaring av Betalingsløsningen, personlig kode eller annen personlig sikkerhetsanordning samt råd om hvilke koder som ikke bør velges.
- De beløpsgrenser som er fastsatt for den eller de bruksområder som Betalings-løsningen kan benyttes til.
- Fremgangsmåten ved melding om tap av Betalingsløsningen og/eller personlig kode/sikkerhetsanordning og sperring av Betalingsløsningen i den forbindelse.
- I hvilken utstrekning brukersteder har anledning til å reservere beløp på Betalingsløsningen i forbindelse med bestilling av varer eller tjenester.
- Kredittkundens ansvar og risiko ved uautoriserte betalingstransaksjoner.
- Nominell og effektiv rente for benyttet kredit.

5. Priser og prisinformasjon

Informasjon om rente og andre kostnader ved å etablere, ha og bruke Betalings-løsningen fremgår av Eika Kredittbank AS'

gjeldende prisliste, kontoinformasjon og/eller opplyses på annen egnet måte.

Ved bruk av Betalingsløsningen i strid med de avtalte beløpsgrenser, kan Eika Kredittbank AS beregne overtretksrente etter Eika Kredittbank AS' til enhver tid gjeldende rentesatser for dette og som er inntatt i prislisten.

Ved bruk av Betalingsløsningen i annen valuta enn den kortkontoen lyder på, blir transaksjonsbeløpet på salgsnotaen eller uttakskvitteringen omregnet fra bruker-landets valuta til norske kroner samme dag som beløpet avregnes mellom utenlandsk innsamler/bank og Eika Kredittbank AS. Hvilken dag omregning skjer avhenger av hvor raskt det utenlandske brukerstedet sender korttransaksjonen til oppgjør. Ved omregningen brukes markedskursen for kjøp/salg av valuta pluss en omregningsavgift.

6. Regulering av renter og gebyrer mv.

Eika Kredittbank AS kan ensidig endre rentesatsen for kreditten samt provisjoner og andre kostnader for kreditten eller for bruk av kortet.

Endringen kan tre i kraft etter at Eika Kredittbank AS har sendt kredittkunden skriftlig varsel om endringen. Varselet skal angi grunnlaget, omfanget og tidspunktet for gjennomføringen av endringen samt opplyse om kredittkundens rett til førtidig tilbakebetaling. Varselet skal også inneholde opplysninger om ny effektiv og nominell rente, om gebyrer og andre kostnader som skal belastes kredittkunden.

Ved gjennomføringen av endringen har Eika Kredittbank AS adgang til rimelig og saklig forskjellsbehandling mellom kunder.

Varsel om endringer i rentesats, gebyrer og andre kostnader sendes i ordinær post til kredittkundens hovedadresse som er angitt i avtalen eller til den hovedadresse som Eika Kredittbank AS på annen måte har fått sikker kunnskap om. Dersom kredittkunden har nettbank hos Eika Kredittbank AS eller en representant for Eika Kredittbank AS, vil varselet bare bli sendt dit.

7. Utstedelse av Betalingsløsning og personlig kode

Eika Kredittbank AS vil klargjøre Betalings-løsningen for bruk i betalingsterminaler, minibanker og andre kortsystemer innenfor angitte bruksområder. Kortet vil bli sendt til kredittkunden. Dersom Eika Kredittbank AS krever det, skal Betalingsløsningen signeres av kortholder ved mottagelsen av Betalingsløsningen.

Kortholder vil bli tildelt en personlig kode og eventuell annen personlig sikkerhetsanordning. Eika Kredittbank AS skal ha tilfredsstillende rutiner for utsendelse/ utlevering av Betalingsløsning og kode/ sikkerhetsanordning til kortholder.

Ved opphør av avtalen med kredittkunden og/eller med kortholder, eller hvis Eika Kredittbank AS på annet saklig grunnlag forlanger det, skal kredittkunden/kortholder straks tilbakelevere eller makulere Betalingsløsningen. Kredittkunden skal ved tilbakekall av disposisjonsretten varsle Eika

Kredittbank AS og for øvrig medvirke til at kortet tilbakeleveres/makuleres eller på annen måte bidra til at kortholder ikke kan bruke kortet. Kredittkunden har ansvar for bruk av kortet etter opphør av avtaleforholdet.

8. Betalingsløsningens gyldighetsperiode. Fornylse

Betalingsløsningen utstedes for en bestemt gyldighetsperiode. Før utløpsdato vil kortholder få tilsendt nytt kort, med mindre avtalen er brakt til opphør av kredittkunden eller Eika Kredittbank AS.

9. Vern om kort og kode. Melding ved tap

Kortet er personlig og skal ikke overdras eller på annen måte overlates til eller brukes av andre enn den det er utstedt til. Kortholder må påse at uvedkommende ikke får kortet i hende.

Kortholder skal ta alle rimelige forholds-regler for å beskytte den personlige koden og annen personlig sikkerhetsanordning knyttet til Betalingsløsningen så snart kortet er mottatt. Den personlige koden/ sikkerhetsanordningen må ikke røpes for noen, heller ikke overfor politiet eller Eika Kredittbank AS. For øvrig skal koden/ sikkerhetsanordningen ikke brukes under slike forhold at andre kan se den. Personlig kode skal huskes. Dersom koden likevel må skrives ned, skal det gjøres på en slik måte at andre enn kortholderen ikke kan forstå hva sifrene gjelder. Et slikt notat må ikke oppbevares nært til kortet.

Kredittkunden eller kortholder må melde fra til Eika Kredittbank AS eller Eika Kredittbank AS' utpekte medhjelper uten grunnnet opphold dersom kredittkunden/kortholder får mistanke om eller blir oppmerksom på tap, tyveri eller uberettiget tilegnelse av Betalingsløsningen, at uvedkommende har fått kjennskap til den personlige koden/ sikkerhetsanordning eller på uautorisert bruk. Kredittkunden/kortholder skal benytte de meldingsmuligheter Eika Kredittbank AS har stilt til disposisjon, og forøvrig bistå på en slik måte at Betalingsløsningen så raskt som mulig blir sperrert.

Etter at slik melding er gitt, vil Eika Kredittbank AS hindre bruk av Betalingsløsningen. Eika Kredittbank AS skal gi kredittkunden og/eller kortholder en bekrefteelse på at melding er gitt og tidspunktet for denne samt sørge for at kredittkunden/kortholder i 18 måneder fra underretting er gitt kan dokumentere å ha foretatt slik underretning. Eika Kredittbank AS vil ikke kreve vederlag for slik melding.

Kredittkunden/kortholder skal straks melde fra til Eika Kredittbank AS dersom Betalings-løsningen kommer til rette.

10. Bruk av Betalingsløsningen

Ved bruk av Betalingsløsningen skal kortholder normalt taste inn sin personlige kode. I de tilfeller hvor systemet krever det, skal kortholder i stedet for personlig kode underskrive på kvittering, debiteringsnota eller lignende betalingsfullmakt. Ved bruk av underskrift skal kortholder på anmodning fremlegge tilfredsstillende legitimasjon.

Betalingsløsningen kan også benyttes uten

personlig kode/underskrift, for eksempel ved kontaktløse betalinger eller ved handel på internett. Ved handel på internett vil kortholder kunne måtte benytte annen tildelt personlig sikkerhetsanordning.

11. Beløpsgrenser mv.

Betalingsløsningen kan brukes innenfor avtalte beløpsgrenser for eksempel pr. belastning, pr. tidsperiode og total beløp. Belastningsgrensene kan være avhengig av om kortet benyttes med eller uten personlig kode og/eller annen tildelt personlig sikkerhetsanordning.

Eika Kredittbank AS skal forhåndsvarsle kredittkunden ved vesentlige endringer i bruksområder og beløpsgrenser. Så fremt sikkerhetsmessige forhold gjør det nødvendig, kan Eika Kredittbank AS uten forhåndsvarsel begrense Betalingsløsningens bruksområde, senke beløpsgrenser og foreta andre endringer i sikkerhetsanordninger eller lignende. Eika Kredittbank AS skal snarest mulig etter endringen varsle kredittkunden om forholdet.

12. Forhåndsreservasjon

Der brukerstedet (selgeren/tjenesteyteren) har et særlig behov for å sikre gjennomføringen av etterfølgende betalingsoppgjør, kan det reserveres et beløp på kortkontoen. Slik forhåndsreservasjon krever aksept fra kortholder. Dette kan skje uten at kortholder avgir personlig kode/sikkerhetsanordning eller underskrift. Typiske situasjoner der forhåndsreservasjon kan skje, er når Betalingsløsningens kortnummer er registrert i betalingsautomaten på overnattingsteder eller når kortnummeret er oppgitt til brukersteder i forbindelse med bestilling av varer eller tjenester ved post- eller telefonordre eller andre former for fjernsalg. Beløpet er normalt reservert i 2-4 dager, likevel slik at reservasjonen vil bli slettet når betalingen er registrert på kortkontoen. Dersom kortholder ikke har akseptert en forhåndsreservasjon, kan kortholder kontakte Eika Kredittbank AS for å få opphevet reservasjonen.

13. Etterbelastning

Kredittkunden kan etterbelastes for visse krav som har oppstått i tilknytning til hotellopphold, bilieie eller lignende, dersom kortholder ved bestillingen av tjenesten eller avtalen med brukerstedet har akseptert dette eller blitt gjort oppmerksom på Eika Kredittbank AS' rett til slik etterbelastning. Slik etterbelastning skjer på grunnlag av avtalen om hotellopphold, bilieie eller lignende og skjer uten at kortholder på ny avgir personlig kode/sikkerhetsanordning eller underskrift. Brukersteder i Norge er forpliktet til å gi/sende forhåndsvarsel til kortholder om etterbelastning som ikke skjer i umiddelbar tilknytning til bruken av Betalingsløsningen.

14. Tilbakekall av betalingstransaksjoner

Betaling har skjedd når en korttransaksjon (betalingsoppdraget) er godkjent av kortholder og akseptert av betalingssystemet. Kredittkunden/kortholder kan ikke stanse eller tilbakekalle en betalingstransaksjon etter at kortholder har samtykket til transaksjonen, for eksempel ved bruk av personlig kode/sikkerhetsanordning eller underskrift.

15. Kvittering og egenkontroll

Kvitteringen som kortholder får ved bruk av Betalingsløsningen bør oppbevares for senere kontroll mot transaksjonsversikten på tilsendt utskrift over transaksjoner på kortkontoen.

Med mindre annet er avtalt vil kortholder få tilsendt utskrift over transaksjoner på kortkontoen en gang hver måned. På anmodning fra kredittkunden vil Eika Kredittbank AS gi kredittkunden fullt innsyn i alle transaksjoner med kortet.

Kredittkunden eller kortholder må melde fra til Eika Kredittbank AS snarest mulig dersom opplysningene fra Eika Kredittbank AS ikke er i samsvar med kortholders egne noteringer.

16. Fakturering og betaling

Betaling av benyttet kreditt skjer i henhold til nærmere avtale mellom Eika Kredittbank AS og kredittkunden. Vilkårene for betaling fremgår av tilsendt faktura.

Dersom betaling ikke skjer til rett tid i henhold til tilsendt faktura, kan Eika Kredittbank AS sperre Betalingsløsningen.

Ved forskuttet betaling belastes forsinkelsesrenter og gebyrer etter inkassolovens bestemmelser.

17. Ansvar for uautorisert bruk av Betalingsløsning

Eika Kredittbank AS er ansvarlig for uautoriserte belastninger (betalingstransaksjoner) med mindre annen følger av bestemmelsene nedenfor. Betalingstransaksjonen anses som uautorisert hvis kortholder ikke har samtykket til den enten før eller etter at transaksjonen ble gjennomført.

Kredittkunden svarer med inntil kr 1200 for tap ved uautoriserte betalingsstransaksjoner som skyldes bruk av et tappt eller stjålet Betalingsløsning dersom personlig kode eller annen lignende sikkerhetsanordning er brukt. Det samme gjelder betalingstransaksjoner som skyldes uberettiget tilegnelse av en Betalingsløsning dersom kortholder har mislyktes i å beskytte nevnte personlige sikkerhetsanordning og denne er brukt.

Kredittkunden svarer for hele tapet ved uautoriserte betalingsstransaksjoner dersom tap skyldes at kredittkunden/kortholder uaktsomt eller forsøttlig har unnlatt å oppfylle en eller flere av sine forpliktelser etter denne avtale.

Kredittkunden svarer ikke for tap som skyldes bruk av tappt, stjålet eller uberettiget tilegnet Betalingsløsning etter at kredittkunden/kortholder har underrettet Eika Kredittbank AS i samsvar med punkt 9, med mindre kredittkunden/kortholder har muliggjort misbruket ved grov uaktsomhet eller forsett. Kredittkunden er heller ikke ansvarlig hvis Eika Kredittbank AS ikke har sørget for at kredittkunden/kortholder kan foreta slik underretning, jf. finansavtaleloven § 34 annet ledd annet punktum.

Finansavtaleloven §§ 33a, 35 og 36 gjelder ikke.

18. Reklamasjon. Tilbakeføring

Bestrider kredittkunden å ha ansvar for en

belastning etter ansvarsreglene over, skal Eika Kredittdbank AS tilbakeføre beløpet og erstatte rentetap fra belastningstidspunktet, forutsatt at kredittkunden eller kortholder setter frem krav om tilbakeføring uten ugrunnet opphold etter at kredittkunden/kortholder ble eller burde ha blitt kjent med forholdet, og senest to måneder etter belastningstidspunktet. Eika Kredittdbank AS skal snarest mulig ta stilling til reklamasjonskravet. Plikten til tilbakeføring gjelder ikke dersom kortholder skriftlig har erkjent ansvar for registreringen av transaksjonsbeløpet, eller Eika Kredittdbank AS innen fire uker fra mottakelse av skriftlig innsigelse fra kortholder har anlagt søksmål. Finansavtaleloven §§ 35 femte ledd og 37 tredje ledd kommer ikke til anvendelse.

Plikten til tilbakeføring etter første avsnitt gjelder ikke for kredittkundens egenandel på kr 1200, med mindre kortet er brukt uten personlig kode eller annen personlig sikkerhetsprosedyre.

Tilbakeføringsplikten etter første og annet avsnitt gjelder heller ikke feilregistreringer på brukerstedet som kortholder selv burde oppdagde ved bruk av Betalingsløsningen i forbindelse med betalingen for varen eller tjenesten. Slike reklamasjoner må rettes mot selgeren (brukerstedet). Eika Kredittdbank AS påtar seg ikke ansvar for kjøpte varers eller tjenesters kvalitet, beskaffenhet eller levering.

Dersom kredittkunden eller kortholder mistenker at kortholder er blitt utsatt for et straffbart forhold i forbindelse med registreringen av transaksjonen på Betalingsløsningen, kan Eika Kredittdbank AS kreve at kredittkunden/kortholder anmelder forholdet til politiet.

Kredittkunden eller kortholder skal avgi skriftlig redegjørelse overfor Eika Kredittdbank AS om forholdene rundt enhver tapssituasjon.

19. Eika Kredittdbank AS' sperring av Betalingsløsningen av sikkerhetsmessige årsaker mv.

Uavhengig av om Eika Kredittdbank AS har mottatt underretning fra kredittkunden eller kortholder etter punkt 9, kan Eika Kredittdbank AS sperre Betalingsløsningen dersom det foreligger saklige grunner knyttet til Betalingsløsningens sikkerhet, eller mistanke om uautorisert eller svikaktig bruk. Tilsvarende gjelder ved vesentlig forhøyet risiko for at kredittkunden ikke kan oppfylle sin forpliktelse. Eika Kredittdbank AS skal varsle kredittkunden om sperringen og årsaken til denne. Slikt varsel skal gis før Betalingsløsningen sperres, eller, dersom dette er umulig, umiddelbart etter sperringen. Dersom et varsel vil skade saklig begrunnet sikkerhetshensyn eller stride mot lov eller bestemmelser fastsatt i medhold av lov, kan Eika Kredittdbank AS unnlåte å gi slikt varsel.

20. Teknisk svikt, konteringsfeil eller lignende

Eika Kredittdbank AS skal holde kredittkundens skadesløs for krav dersom Betalingsløsningen uberettiget er belastet som følge av teknisk svikt, konteringsfeil eller lignende omstendigheter, herunder

slike feil oppstått på brukerstedet. Dersom kredittkunden påberoper teknisk svikt i kortsystemet, skal Eika Kredittdbank AS sannsynliggjøre at systemet fungerte som det skulle i det aktuelle tidsrom.

Eika Kredittdbank AS er uten ansvar dersom Betalingsløsningen ikke kan benyttes som følge av driftsstans i kortsystemet, minibanken er tom for sedler eller lignende, med mindre kredittkunden eller Eika Kredittdbank AS har opptrådt uaktsomt. Slikt uaktsomhetsansvar er dog begrenset til kredittkundens eller kortholders direkte tap.

21. Kredittkundens oppsigelse av avtalen
Kredittkunden kan uten forhåndsvarsel si opp avtalen. Ved slik oppsigelse skal kredittkunden straks tilbakebetale trukket kreditt.

Oppsigelse av en enkelt betalingsløsning kan gjøres av kortholder.

22. Eika Kredittdbank AS' oppsigelse og heving av avtalen

Eika Kredittdbank AS kan skriftlig si opp avtalen med umiddelbar virkning dersom det foreligger saklig grunn. Grunnen til oppsigelsen skal opplyses. Ved oppsigelse kan Eika Kredittdbank AS sperre kortet for ytterligere bruk. Trukket kreditt forfaller til betaling 14 dager etter at kredittkunden har mottatt oppsigelsen.

Eika Kredittdbank AS kan nedjustere ubenyttede kredittrammer dersom det foreligger saklig grunn, herunder ved endringer i myndighetsbestemte krav eller andre rammebetingelser for Eika Kredittdbank AS. Eika Kredittdbank AS skal skriftlig opplyse kredittkunden om grunnen for nedjusteringen. Dersom det ikke er mulig å gi slik begrunnelse før nedjusteringen, skal begrunnelsen gis umiddelbart etter.

Eika Kredittdbank AS kan skriftlig heve avtalen ved vesentlig mislighold fra kortholders side. Grunnen til hevingen skal opplyses. Trukket kreditt forfaller da straks til betaling.

23. Eika Kredittdbank AS' behandling av personopplysninger

Eika Kredittdbank AS vil behandle (innhente, bruke og/eller utlevere) personopplysninger om kortholder innenfor rammer som er gitt i personopplysningsloven og Datatilsynets konsesjon til Eika Kredittdbank AS. Formålet med Eika Kredittdbank AS' behandling av personopplysninger er i første rekke kundeadministrasjon, fakturering og for å oppfylle de forpliktelser som Eika Kredittdbank AS har påtatt seg for gjennomføring av avtaler med kredittkunden/kortholder, herunder betalingstransaksjoner til kredittkundens konto. Eika Kredittdbank AS vil for øvrig behandle personopplysninger i den grad lovgivningen påbyr eller gir adgang til det eller kortholder har samtykket til slik behandling. Etter regler i finansforetaksloven vil Eika Kredittdbank AS også behandle kredittopplysninger og andre personopplysninger i forbindelse med systemer for beregning av kapitalkrav for kredittisiko.

Videre vil Eika Kredittdbank AS behandle personopplysninger med sikte på å forhindre misbruk av Betalingsløsningen samt forebygge og avdekke straffbare handlinger.

Registrerte personopplysninger kan bli utlevert til offentlige myndigheter og andre utenforstående når dette følger av lovbestemt opplysningsplikt eller opplysningsrett. Dersom lovgivningen tillater det og Eika Kredittdbank AS' taushetsplikt ikke er til hinder, kan personopplysninger også bli utlevert til andre banker og finansforetak samt samarbeidspartnere for bruk innenfor de formål som er angitt for behandlingen. Utlevering kan også skje til andre parter som er involvert i en betalingstransaksjon så langt dette er nødvendig for å gjennomføre transaksjonen på en sikker måte. Overføring av personopplysninger til Eika Kredittdbank AS' databehandlere anses ikke som utlevering.

Eika Kredittdbank AS kan også utlevere personopplysninger til annet foretak i konsernet eller konsernguppen, så fremt utlevering er nødvendig for å tilfredsstille konsernbaserte styrings-, kontroll- og/eller rapporteringskrav fastsatt i lov, eller i medhold av lov.

Ved utføring av betalingsoppdrag til eller fra utlandet vil tilhørende personopplysninger bli utlevert utenlands bank og/eller dennes medhjelper. Det vil være mottakerlandets lovgivning som regulerer i hvilken grad slike personopplysninger vil bli utlevert til offentlige myndigheter eller kontrollorganer, for eksempel for å ivareta mottakerlandets skatte- og avgiftslovgivning og tiltak mot hvitvasking av penger og terrorfinansiering.

Nærmere informasjon om Eika Kredittdbank AS behandling av personopplysninger fremgår av kortsteders regler for behandling av personopplysninger.

Gjeldende prisliste for Eika Kredittdbank AS pr 1. mars 2016:

· Rentefri betalingsuttsettelse med inntil 45 dager.
· Arsgebyr pr. konto: kr 395,-
· Arsgebyr pr. kort: kr 100,-
· Varekjøp: kr 0,-
· Mobilbank: kr 0,-
· Kontantuttak i minibank: kr 45,- + 1 % av uttaksbeløp. Bruk av kort hos Posten regnes som kontantuttak.
· Kontantuttak i bank: kr 75,- + 1 % av uttaksbeløp
· Valutapåslag: 1,75 %
· SMS-varslag: kr 3,-
· Nominell rente: 1,83 % pr. mnd./effektiv rente pr. år ved benyttet kreditt kr 1.000/10.000/20.000 = 26,10 %
· Minimumsbetaling pr. mnd.: 2,5 % av benyttet kreditt, minimum kr 250,-
· Fakturagebyr på papirfaktura: kr 35,-
· Kopi av faktura: kr 20,-
· Erstatningskort: kr 95,- Kostnadsfritt ved ordinær fornyelse.
· Administrasjonsgebyr inaktivt kort: kr 149,- Dette gjelder kort som ikke er brukt siste 12 måneder og heller ikke har utestående kreditt.
· Overtrekksgbyr: kr 125,-
· Purregebyr og inkassogebyr: Følger de til enhver tid gjeldende offentlige satser.